



# СУ „ЦАР СИМЕОН ВЕЛИКИ“, гр. ПЛОВДИВ

4002 Пловдив, ул. Лука Касъров 13

Тел.: 032 64 31 04  
64 31 05

**УТВЪРЖДАВАМ:**

Руси Баташки

Директор на СУ „Цар Симеон Велики“, Пловдив



## ПРАВИЛА ЗА ОТПУСКАНЕ НА СТИПЕНДИИ

### I. Общи положения

Чл. 1. (1) С тези правила се уреждат механизмът на разпределение на средствата за стипендии след завършено основно образование, видовете стипендии, критериите за получаването им, размерът на стипендиите и периодът, за който се отпускат.

(2) С тези правила се цели:

- подпомагане на ученици, които са без родители, или чиито семейства са финансово затруднени;
- поощряване на учениците за повишаване на резултатите от учебната дейност.
- Постигнати високи резултати от ученика в учебната, извънкласната, извънучилищната и спортна дейност.
- Подпомагане на ученици, които имат трайни увреждания, удостоверени с решение на ТЕЛК

Чл. 2. (1) Учениците **нямат право на стипендия**, когато:

1. прекъснат обучението си или повтарят учебната година, с изключение на повтарящите поради болест;

2. след решение на педагогическия съвет имат наложено наказание.

(1) Учениците, с отнето право за получаване на стипендии, го възстановяват след изтичане на срока на наказанието, определен в заповед на директора;

Чл. 3. (1) Стипендиите се отпускат за сметка на целеви средства от бюджета на училището

(2) Изразходването на средствата за стипендии става при спазване на разпоредбите на ЗФУКПС, Закона за счетоводството и други разпоредби на ПРБК.

## **II. Видове и разпределение на стипендии**

Чл. 4. (1) Учениците получават месечни стипендии в съответствие с тези правила.

- **40 лв. постигнати образователни резултати**
- **25 лв. подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането;**
- **25 лв. ученици без родители**
- **25 лв. подпомагане на ученици с трайни увреждания**

(2) . Средствата за стипендии, постъпили в бюджета на училището, се разпределят след получаване на информация от класните ръководители за броя на учениците и успех

- **. Отл. 5.50 постигнати образователни резултати**
- **Мн. Добър 4 .50 подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането;**
- **Ученици без родители / без изисквания за успех /**
- **Подпомагане на ученици с трайни увреждания/ без изисквания за успех /**

(3) **Еднократни стипендии** се получават:

1. за постигнати високи резултати в спортните, извънкласните и/ или извънучилищни дейности, след решение на педагогическия съвет.

(4) За един и същи ученик стипендиите по ал.3 , т.1 може да се отпускат само веднъж в рамките на един срок.

(5) Средствата за еднократни стипендии не могат да надвишават 10 на сто от средствата, определени за стипендии по бюджета на училището.

Чл. 5. Месечните стипендии по чл.3, т.1 се отпускат и се получават от началото на всеки учебен срок.

(4) Остатъкът от годишните целеви средства за стипендии, получен след като са извадени необходимите средства по чл. 6, ал. 1, ал.2 и ал.3, се разпределя по равно за еднократни стипендии за постигнати високи резултати в спортните, извънкласните и/ или извънучилищни дейности, след решение на педагогическия съвет.

## **III . Условия и ред за получаване на стипендии**

Чл. 8. (1) Ученик може да кандидатства, след писмено заявление, за повече от един вид месечна стипендия, но получава само една, по негов избор;

(2) Еднократна стипендия се отпуска и на ученик, който получава месечна стипендия.



Чл. 9. (1) Право да кандидатстват за стипендии, за постигнати високи резултати в образователния процес имат ученици със среден успех не по-нисък от Отличен 5,50 от първия учебен срок или от предходната учебна година.

(2) Право да кандидатстват за месечни стипендии за чиито семейства са финансово затруднени, имат ученици със среден успех не по-нисък от мн. добър 4,50 учебна година и чиито месечен доход на член от семейството за предходните 6 месеца не надвишава 1,5 минимална работна заплата.

3. За ученици с един родител и с решение от ТЕЛК за трайни увреждания не се изисква успех .

#### **IV . Документи, срокове за кандидатстване и ред за отпускане на стипендии**

Чл. 10. (1) Учениците, които отговарят на условията за получаване на месечна стипендия за постигнати високи резултати в образователния процес и желаят да получават стипендията, подават лично, подписано и от родител/настойник и от класен ръководител, заявление по образец; Стипендия за постигнати образователни резултати се отпуска на ученици, които имат успех от отличен 5.50 до 6.00/ за учениците от VIII клас се взима успеха от предходната учебна година.

(2) Отговарящите на условията за получаване на месечна стипендия за подпомагане на ученици, чиито семейства са финансово затруднени, подават освен заявление по образец и заявление - декларация за дохода на семейството, подписано и от родител/настойник и/или копие от смъртен на родител/и; Кандидатстващите за стипендии, чиито семейства са финансово затруднени, прилагат и документи, удостоверяващи дохода на членовете на семейството за предходните 6 месеца;

(3) Кандидатстващите за стипендии за ученици без родители или с един родител представят копие от смъртния акт.

4 За ученици с трайни увреждания - Представяне на решение на ТЕЛК

(4) Учениците, които отговарят на условията за получаване на еднократни стипендии, подават заявление по образец.

Чл. 11. Документи се подават в следните срокове:

1. За месечни стипендии –До края на октомври .

2. За месечни стипендии за подпомагане на ученици, които са без родители или чиито семейства са финансово затруднени или с решение на ТЕЛК –при възникване на основанието за получаването им.

3. За еднократни стипендии по чл. 4. – при възникване на основанието за получаването им.

Чл. 12. Постоянно действащата училищна комисия за отпускане на стипендии има право да потърси допълнителна информация и/или документи от родителите /настойниците на ученика, отдел „Закрила на детето”, служба ГРАО и др.

Чл. 13. (1) Документите се подават в деловодството на училището и се разглеждат от комисията в срокове, указани със заповед на директора;

(2) Комисията разглежда документите и предлага, на членовете на ПС, да гласуват отпускане на различните видове стипендии на подалите необходимите документи и отговарящи на конкретните условия ученици.

(3) Директорът издава заповед за отпускане на стипендиите.

## **V. Допълнителни разпоредби**

Чл. 14. Ако стипендията е отпусната въз основа на документ с невярно съдържание, ученикът се лишава от нея, а получените суми се възстановяват на училището от родителя или от ученика, ако е пълнолетен.

Чл. 15. За неверни данни в подадените документи се носи отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Чл. 16. (1) Настоящите Правила се съгласуват с педагогическия съвет и се утвърждават със заповед на директора.

(2) Правилата се актуализират от комисията в началото на календарната година, и в началото на учебната година и втория учебен срок.

(3) Измененията и допълненията на правилата през учебната година не са основания за спиране или отнемане на отпуснатата стипендия.

(4) Измененията и допълненията на правилата се съгласуват с членовете на педагогическия съвет и се утвърждават със заповед на директора.

Чл. 17. (1). Размерът на минималната работна заплата, приет за база при изчисляване на месечния доход на член от семейството, е среден за предходните 6 месеца.

(2). Месечният доход на член от семейството се определя като среден за предходните 6 месеца.

(3). В сумата на доходите, получени от отделните членове на семейството, се включват всички получени през предходните 6 месеца суми от доходи, съгласно чл. 10, ал. 1, т. 1-4 и 6 от Закона за данъците върху доходите на физическите лица, пенсии, без добавките за чужда помощ за лица с трайно намалена работоспособност, месечни помощи и добавки по реда на Закона за семейни помощи за деца, месечни помощи по реда на Закона за социално подпомагане, обезщетения и помощи по реда на Кодекса за социално осигуряване, без еднократните помощи, присъдени издръжки и стипендии, без получаваните по силата на постановлението.



(4). Членове на семейството на ученика са бащата, майката, непълнолетните и нетрудоспособни братя и сестри. В случаите на повторен брак или фактическо съпругеско съжителство на майката или бащата с лице, което не е родител, за член на семейството се счита новият съпруг /съпруга или лицето, с което се съжителства, както и непълнолетните му деца, ако живеят с него. Ако продължават да учат за придобиване на средно образование, но не по-късно от навършване на 20-годишна възраст, за членове на семейството се считат и пълнолетните братя и сестри, както и пълнолетните деца на новия съпруг /съпруга или на лицето, с което съжителства майката или бащата на ученика, ако живеят с него.

(5). „Ученик без родители” е ученик, чиито родители са починали, лишени от родителски права или поставени под пълно запрещение.

Правилата са съгласувани с членовете на педагогическия съвет на заседание на 21.10.2020 г., Протокол № 2, и са утвърдени със Заповед № 170 / 21.10.2020 2020 г. на директора .